

# ГЛУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

# ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

# Р І Ш Е Н Н Я

13.04.2020 м. Глухів № 83

# Про внесення змін до

# регламенту виконавчих органів

# Глухівської міської ради

Розглянувши подання керуючого справами виконавчого комітету міської ради Карлова І.А. про внесення змін до регламенту виконавчих органів Глухівської міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради від 22.02.2018 № 65 «Про регламент виконавчих органів Глухівської міської ради», керуючись частиною першою, пунктом 2 частини другої статті 52 та частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою врегулювання основних питань організації діяльності виконавчих органів міської ради, **виконавчий комітет міської ради** **ВИРІШИВ**:

1. Внести зміни до регламенту виконавчих органів Глухівської міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради від 22.02.2018 № 65 «Про регламент виконавчих органів Глухівської міської ради», виклавши пункти 6.2. та 6.3. параграфу шостого «Розподіл обов’язків між посадовими особами місцевого самоврядування та затвердження положень про виконавчі органи міської ради» розділу другого у такій редакції:

«6.2. Функціональні обов’язки працівників виконавчих органів міської ради (управлінь, відділів, служб, секторів) визначаються посадовими інструкціями, які складаються на працівників усіх посад, що зазначені в штатному розписі, з урахуванням вимог положень про відповідні структурні підрозділи та згідно з порядком затвердження посадових інструкцій працівників виконавчих органів Глухівської міської ради, який затверджується розпорядженням міського голови.

Посадова інструкція є документом, який визначає підпорядкованість працівника виконавчого органу міської ради, його конкретні завдання та обов’язки, права, відповідальність, взаємодію та взаємозамінність працівників на час відсутності, у зв’язку з відпусткою, хворобою або з інших причин.

6.3. Положення про виконавчі органи міської ради (управління, відділи, служби, сектори) розробляються керівниками цих виконавчих органів, погоджуються із секретарем міської ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, керуючим справами виконавчого комітету міської ради (відповідно до розподілу обов’язків), а також з начальником відділу з правової та внутрішньої політики міської ради або, у випадку його відсутності, з головним спеціалістом - юрисконсультом відділу з правової та внутрішньої політики міської ради та затверджуються міською радою.

В окремих випадках, за дорученням міського голови або особи, яка виконує його обов’язки, положення про виконавчі органи міської ради (управління, відділи, служби, сектори) розробляються секретарем міської ради, заступниками міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, керуючим справами виконавчого комітету міської ради (відповідно до розподілу обов’язків), погоджуються з начальником відділу з правової та внутрішньої політики міської ради або, у випадку його відсутності, з головним спеціалістом - юрисконсультом відділу з правової та внутрішньої політики міської ради та затверджуються міською радою.».

2. Організацію виконання цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету міської ради Карлова І.А.

**Секретар міської ради Юрій БУРЛАКА**