

**ГЛУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ**

**ПЕРША СЕСІЯ**

**ДРУГЕ ПЛЕНАРНЕ ЗАСІДАННЯ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

16.12.2020 м. Глухів №56

**Про внесення змін**

**до рішення міської ради**

**від 01.12.2020 №24**

Керуючись статтями 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до статтями 104, 105, 107 Цивільного кодексу України, статтями 4, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», ст. 2 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», ч. 4 ст. 31 Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419, Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879, Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015  № 1000/5 тау зв’язку з кадровими змінами у виконавчому комітеті міської ради: **міська рада** **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до рішення міської ради від 01.12.2020 №24 «Про початок реорганізації Білокопитівської сільської ради шляхом приєднання до Глухівської міської ради», виклавши у такій редакції пункти 3, 9, 11:

1 «3. Утворити комісію з реорганізації Білокопитівської сільської ради (далі в тексті – Комісія), у складі:

1) Голова Комісії: Ткаченко Олексій Олександрович (ІПН - ХХХХХХХХХХ) – перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Глухівської міської ради;

2) Заступник голови комісії: Шумиліна Юлія Олександрівна (ІПН - ХХХХХХХХХХ) – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер апарату міської ради та її виконавчого комітету;

3) Член комісії: Бондарева Тетяна Василівна (ІПН ХХХХХХХХХХ) – в.о. начальника організаційно – контрольного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету;

4) Член Комісії: Артеменко Сергій Васильович (ІПН ХХХХХХХХХХ) – начальник архівного відділу;

5) Член Комісії: Степанова Марія Вікторівна (ІПН –ХХХХХХХХХХ) – начальник відділу з правового забезпечення Глухівської міської ради;

6) Член Комісії: Милка Олександр Вікторович (ІПН – ХХХХХХХХХХ) – староста сіл Білокопитове, Заруцьке, селища Будівельне Глухівської міської ради;

7) Член Комісії: Тутук Тетяна Миколаївна (ІПН – ХХХХХХХХХХ) – головний бухгалтер Білокопитівської сільської ради.

2) «9. Визначити відповідальною за фізичне приймання документів, що нагромадилися під час діяльності Білокопитівської сільської ради станом на 31.12.2020 до Глухівської міської ради в.о. начальника організаційно – контрольного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету Бондареву Тетяну Василівну, начальника архівного відділу Артеменка Сергія Васильовича».

3) «11. В.о. начальника організаційно – контрольного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету Бондаревій Тетяні Василівні, начальнику архівного відділу Артеменку Сергію Васильовичу у строк до 31.01.2021 подати Глухівському міському голові пропозиції щодо порядку подальшого зберігання та використання документів Білокопитівської сільської ради (не завершених в діловодстві та архівів)».

2. Інші пункти рішення «Про початок реорганізації Білокопитівської сільської ради шляхом приєднання до Глухівської міської ради» залишити без змін.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову та постійну комісію міської ради з питань освіти, культури, охорони здоров’я, фізичної виховання і спорту, соціальної політики, законності, правопорядку, протидії корупції, регламенту та депутатської етики (голова комісії – Терещенко І.І.).

**Міський голова Надія ВАЙЛО**