

# ГЛУХІВСЬКА МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

# Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

# М І С Ь К О Г О Г О Л О В И

\_\_28.02.2018\_\_ м. Глухів № 43 - ОД

# 

|  |
| --- |
| **Про проведення перевірки наявності**  **документів, справ з грифом**  **«Для службового користування»**  **в організаційно-контрольному відділі**  **апарату міської ради та її виконавчого комітету** |

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736 «Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання і використання документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію», на виконання розпорядження міського голови від 13.01.2017 №6-ОД «Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію у виконавчому комітеті Глухівської міської ради», керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 та частиною восьмою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Провести перевірку наявності документів, справ з грифом «Для службового користування» в організаційно – контрольному відділі апарату міської ради та її виконавчого комітету за 2017 рік.

2. Утворити комісію з проведення перевірки наявності документів та справ з грифом «Для службового користування» в організаційно – контрольному відділі апарату міської ради та її виконавчого комітету та затвердити її склад (додається).

3. Комісії в термін до 15 березня 2018 року скласти акт про результати перевірки та подати його на затвердження міському голові.

4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 08.01.2015 №2-ОД «Про склад комісії по проведенню перевірки наявності документів та справ з грифом «Для службового користування» в організаційно – контрольному відділі апарату міської ради та її виконавчого комітету».

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючу справами виконавчого комітету міської ради Гаврильченко О.О.

**Міський голова М. Терещенко**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

\_\_28.10.2018\_\_\_№ \_\_43-ОД\_\_\_\_

**С К Л А Д**

**комісії з проведення перевірки наявності документів та справ з грифом**

**«Для службового користування» в організаційно – контрольному**

**відділі апарату міської ради та її виконавчого комітету**

|  |  |
| --- | --- |
| Гаврильченко Олена Олександрівна, | керуюча справами виконавчого комітету міської ради – голова комісії; |
| Кащенко  Тетяна Олександрівна, | начальник організаційно – контрольного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету; |
| Колоша  Валентина Василівна, | головний спеціаліст сектору контролю та діловодства організаційно – контрольного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету; |

**Керуюча справами виконавчого**

**комітету міської ради О.О. Гаврильченко**