

**ГЛУХІВСЬК А МІСЬКА РАДА СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

# Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

**М І С Ь К О Г О Г О Л О В И**

19.06.2017 м. Глухів № 130-ОД

## Про координаційну раду з питань

## запобігання та протидії корупції

## та усунення її наслідків на території

## Глухівської міської ради

## У зв’язку зі змінами керівного складу Глухівського відділу Шосткинської місцевої прокуратури, а також з метою безумовного та чіткого виконання вимог антикорупційного законодавства на території Глухівської міської ради, з урахуванням можливих поточних змін керівного складу відповідних органів, що входять до складу координаційної ради з питань запобігання та протидії корупції, керуючись пунктом 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити:

1) посадовий склад координаційної ради з питань запобігання та протидії корупції та усунення її наслідків на території Глухівської міської ради у новій редакції (додається);

2) основні заходи з організації виконання місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування антикорупційного законодавства (далі - заходи), що додаються.

2. Визнати такими, що втратили чинність, основні заходи з організації виконання місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування антикорупційного законодавства, які затверджені розпорядженням міського голови від 24.06.2015 № 111-ОД «Про основні заходи з організації виконання місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування антикорупційного законодавства» та розпорядження міського голови від 24.05.2017 № 113-ОД «Про координаційну раду з питань запобігання та протидії корупції та усунення її наслідків на території Глухівської міської ради».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Міський голова М. Терещенко**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

19.16.2017 № 130-ОД

**Посадовий склад**

**координаційної ради з питань запобігання, протидії корупції та усунення її наслідків на території Глухівської міської ради**

Голова координаційної ради - міський голова.

Заступник голови координаційної ради - керуюча справами виконавчого комітету міської ради.

Секретар координаційної ради - головний спеціаліст відділу з правової та внутрішньої політики міської ради.

Начальник організаційно-контрольного відділу апарату міської ради та її виконавчого комітету.

Начальник відділу з правової та внутрішньої політики міської ради.

Начальник Глухівського відділу поліції ГУ НП у Сумській області (за згодою).

Начальник Глухівського відділу Шосткинської місцевої прокуратури (за згодою).

Голова Глухівського міськрайонного суду Сумської області (за згодою).

Начальник Глухівського міського відділення УСБУ в Сумській області.

Начальник управління соціально-економічного розвитку міської ради.

Начальник Глухівського відділення Шосткинської ОДПІ ГУ ДФС у Сумській області (за згодою).

**Керуюча справами виконавчого**

**комітету міської ради О.О. Гаврильченко**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО Розпорядження міського голови 19.06.2017 №130-ОД |

**Основні заходи**

**з організації виконання місцевими органами виконавчої влади  
та органами місцевого самоврядування**

**антикорупційного законодавства**

1. Створити умови для належної роботи уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції у виконавчому комітеті міської ради, її структурних підрозділах та підприємствах комунальної власності.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Виконавчий комітет міської ради, структурні підрозділи міської ради, підприємства комунальної власності міської ради  Постійно |

2. Забезпечити подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, у тому числі й від тих осіб, які припиняють діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, та в частині отримання від таких осіб до 01 квітня наступного року після припинення такої діяльності, декларації за минулий рік.

Організаційно-контрольний відділ апарату міської ради та її виконавчого комітету, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого комітету міської ради

Постійно

3. У встановленому законодавством порядку здійснювати перевірку фактів своєчасності подання суб’єктами декларування декларацій.

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого комітету міської ради

Постійно

4. Відповідно до чинного законодавства повідомляти Національне агентство з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій суб’єктами декларування.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого комітету міської ради  Постійно |

5. Забезпечити своєчасне розміщення декларацій на офіційному веб-сайті міської ради міського голови, його заступників, секретаря міської ради та керуючої справами виконавчого комітету міської ради.

3

|  |  |
| --- | --- |
|  | Консультант міського голови, оператор з  обробки інформації та комп’ютерного забезпечення сектору з питань господарського забезпечення апарату міської ради та її виконавчого комітету  Щороку протягом 30 днів з дня подання декларації |

6. Відповідно до Закону України «Про звернення громадян», Закону України «Про запобігання корупції», забезпечувати належний розгляд звернень громадян, в яких повідомляється про можливе порушення чинного антикорупційного законодавства, у тому числі й анонімних повідомлень, якщо наведена у них інформація стосується конкретної особи та містить фактичні дані, які можуть бути перевірені.

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого комітету міської ради, Центр надання адміністративних послуг міської ради

Постійно

4

7. Забезпечити належне функціонування та систематичне наповнення на офіційному веб-сайті міської ради рубрики «Запобігання корупції».

|  |  |
| --- | --- |
|  | Консультант міського голови, оператор з  обробки інформації та комп’ютерного забезпечення сектору з питань господарського забезпечення апарату міської ради та її виконавчого комітету |

Постійно

8. Вживати заходів щодо належного функціонування систем електронного документообігу.

Організаційно-контрольний відділ апарату міської ради та її виконавчого комітету

Постійно

9. Проводити для працівників органів місцевого самоврядування та населення навчання, спрямовані на формування знань антикорупційного законодавства, у тому числі з вивчення Закону України «Про запобігання корупції», забезпечити взаємодію з інститутами громадянського суспільства в питаннях поширення серед населення ідеї нетерпимості до проявів корупції, пропагування переваг правомірної поведінки в усіх сферах суспільного життя.

Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого комітету міської ради

Постійно

10.Розглядати на апаратних нарадах, засіданнях виконавчого комітету міської ради питання щодо виконання антикорупційного законодавства.

Відділ з правової та внутрішньої політики міської ради

Щороку

**Керуюча справами**

**виконавчого комітету міської ради О.О. Гаврильченко**